


Утвержден:
Участниками:
Сафин А. А., Баязитов Б. А.,
Гилязов Р. М., Имамова Ф. Ш.
Подписи

Утвержден:
Участником:
Гилязов Р. М.
Подпись

Утвержден:
Участником:
Гилязова Р. М.
Подпись

Утвержден:
Участниками:

 Э. М. Нурмеева

 Р. М. Гилязов

У С Т А В

ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

«*Центр микрохирургии глаза Прозрение*»

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Центр микрохирургии глаза Прозрение», именуемое в дальнейшем "Общество", действует на основании учредительного договора и настоящего Устава.

1.2. Участниками общества являются Нурмеева Эльмира Махмутовна, Гилязов Рустам Махмутович.

1.3. Местонахождение и почтовый адрес общества: 423822, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, пр. Набережночелнинский, дом 54, кв. 10.

1.4. Общество является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Общество имеет самостоятельный баланс, круглую печать. Общество также может иметь штампы, бланки со своим фирменным наименованием, товарный знак.

1.5. В своей деятельности общество руководствуется действующим законодательством, учредительным договором и настоящим Уставом.

1.6. Полное фирменное наименование общества на русском языке: Общество с ограниченной ответственностью «Центр микрохирургии глаза Прозрение».

Полное фирменное наименование общества на татарском языке: «Центр микрохирургии глаза Прозрение» Жаваплылыгы чиклэнгэн жэмгыяте.

Сокращенное фирменное наименование общества на русском языке: ООО «Центр микрохирургии глаза Прозрение».

Сокращенное фирменное наименование общества на татарском языке: «Центр микрохирургии глаза Прозрение» ЖЧЖ.

1.7. Для достижения целей своей деятельности Общество вправе создавать свои филиалы и представительства как на территории Российской Федерации, так и за рубежом. Общество вправе осуществлять внешнеэкономическую деятельность. Общество ведет работу по учету и бронированию военнообязанных и призывников в соответствии с требованиями законодательства.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Общество создано в целях наиболее полного удовлетворения потребностей народного хозяйства в продукции, товарах и услугах, а также извлечения прибыли.

2.2. Предметом деятельности является:

- медицинская деятельность;
- фармацевтическая деятельность;
- научно-техническая, научно-исследовательская деятельность;
- реализация и обслуживание медицинского оборудования;
- деятельность по оказанию протезно-ортопедической помощи;
- оптовая и розничная реализация лекарственных, гигиенических средств, изделий медицинского назначения, фитопрепаратов;
- производство изделий медицинского назначения;
- хранение лекарственных средств и изделий медицинского назначения;
- изготовление и реализация очков и контактных линз, а также средств ухода за ними;
- распространение, в том числе предоставление в пользование медицинской техники;
- коммерческая, посредническая, торгово-закупочная;
- оптовая и розничная торговля;
- риэлторская деятельность;
- сдача в аренду движимого и недвижимого имущества;
- организация туризма;
- торговля грузовыми и легковыми автомобилями отечественного и зарубежного производства, номерными и неномерными запасными частями к автомобилям и оборудованию;
- ремонт, техническое обслуживание и модернизация автотехнических средств; реставрация и восстановление запасных частей и автомобилей;
- производство строительно-монтажных, ремонтных и строительных, научно-исследовательских, проектно-конструкторских, внедренческих, пуско-наладочных работ;
- строительство и ремонт производственных, дорожных, транспортных, сельскохозяйственных и производственных объектов; жилищное строительство и объектов соцульбыта;

- производство и реализация строительных материалов и конструкций;
- оказание транспортных и бытовых услуг;
- производство и реализация железобетонных и бетонных изделий;
- производство товаров народного потребления и продукции производственно-технического назначения;
- закупка, производство, переработка и реализация сельскохозяйственной и животноводческой продукции;
- строительство, ремонт и эксплуатация автостоянок и автомобильных заправочных станций;
- закупка и реализация нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов;
- организация общественного питания;
- сбор и переработка вторичного сырья и отходов производства;
- оказание маркетинговых, инжиниринговых и лизинговых услуг;
- реализация средств вычислительной техники и программного обеспечения;
- монтаж и ремонт средств связи; ремонт электрооборудования, телерадиоаппаратуры, контрольно-измерительных приборов и автоматики;
- рекламная, издательская деятельность;
- оказание физкультурно-оздоровительных, спортивных услуг;
- организация аукционов, лотерей, выставок-продаж, ярмарок, фестивалей;
- организация концертно-зрелищных мероприятий; организация досуга;
- консультационные услуги;
- внешнеэкономическая деятельность

и другие виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством.

2.3. Для осуществления видов деятельности, подлежащих лицензированию, общество обязано получить лицензию.

3. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ

3.1. Общество имеет Уставный капитал в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей, разделенный на доли участников. Уставный капитал общества определяет минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы его кредиторов.

	Размер доли участника в Уставном капитале составляет:	Номинальная стоимость доли в Уставном капитале составляет:
- Нурмеева Э. М.	50 %	5 000 рублей
- Гилязов Р. М.	50 %	5 000 рублей

3.2. По решению высшего органа общества может быть предусмотрено внесение участниками дополнительных вкладов в Уставный капитал.

3.3. Общество может увеличить размер Уставного капитала в соответствии с действующим законодательством.

4. ИМУЩЕСТВО И РЕЗЕРВНЫЙ ФОНД ОБЩЕСТВА

4.1. Общество является собственником:

- Уставного капитала;
- продукции, произведенной обществом в результате хозяйственной деятельности;
- полученных доходов, а также иного имущества, имущественного права, переданного ему участниками, другими юридическими и физическими лицами в оплату услуг общества, произведенных им по другим основаниям, допускаемым законодательством.

4.2. Общество создает резервный фонд в размере 15 процентов от Уставного капитала. Резервный фонд формируется за счет отчислений от прибыли до достижения фондом указанного размера. Размер ежегодных отчислений в резервный фонд составляет 5 % чистой прибыли.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ

5.1. Участники общества имеют право:

- участвовать в управлении делами общества в порядке, определенном настоящим Уставом;
- в любое время выйти из общества, независимо от согласия другого участника;
- получать в случае ликвидации общества часть имущества, оставшегося после расчета с кредиторами или его стоимость;
- принимать участие в распределении прибыли;

- принимать участие в производственно-хозяйственной деятельности общества на основе трудового законодательства;
- получать информацию о деятельности общества, в том числе знакомиться с данными бухгалтерского учета и отчетности, а также другой документацией;
- на преимущественное право получения продукции и услуг, производимых обществом;
- продать или иным образом уступить свою долю в Уставном капитале общества либо часть участнику общества или третьим лицам;

5.2. Участники общества обязаны:

- вносить вклады в Уставный капитал общества в порядке и размерах, определенных Учредительным договором;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности общества;
- исполнять принятые на себя обязательства по отношению к обществу.

6. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ПРИБЫЛИ ОБЩЕСТВА МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБЩЕСТВА

6.1. Общество вправе ежеквартально принимать решение о распределении чистой прибыли между участниками общества. Решение об определении части прибыли общества, распределяемой между участниками общества, принимается общим собранием участников общества. Часть прибыли общества, предназначенная для распределения между его участниками, распределяется пропорционально их долям в Уставном капитале общества.

6.2. Общество не вправе принимать решения о распределении своей прибыли между участниками общества:

- до выплаты действительной стоимости доли (части доли) участника общества;
- если на момент принятия такого решения общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) или если указанные признаки появятся у общества в результате принятия такого решения;
- если на момент принятия такого решения стоимость чистых активов общества меньше его Уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате принятия такого решения.

6.3. Общество не вправе выплачивать участникам общества прибыль, решение о распределении которой между участниками общества принято:

- если на момент выплаты общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) или если указанные признаки появятся у общества в результате выплаты;
- если на момент выплаты стоимость чистых активов общества меньше его Уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате выплаты.

По прекращении указанных обстоятельств общество обязано выплатить участникам общества прибыль, решение о распределении которой между участниками общества принято.

7. ПОРЯДОК ВЫХОДА УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА ИЗ ОБЩЕСТВА. ИСКЛЮЧЕНИЕ УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА ИЗ ОБЩЕСТВА

7.1. Участник общества вправе в любое время выйти из общества, независимо от согласия другого участника или общества.

7.2. В случае выхода участника из общества, его доля переходит к обществу с момента подачи заявления о выходе из общества. При этом общество обязано выплатить участнику общества, подавшему заявление о выходе из общества, действительную стоимость его доли, определяемую на основании данных бухгалтерской отчетности общества за год, в течение которого было подано заявление о выходе из общества, либо с согласия участника общества выдать ему в натуре имущество такой же стоимости.

7.3. Общество обязано выплатить участнику общества, подавшему заявление о выходе из общества, действительную стоимость его доли или выдать ему в натуре имущество такой же стоимости в течение шести месяцев с момента окончания финансового года, в течение которого подано заявление о выходе из общества.

7.4. Участник общества, доля которого составляет не менее чем десять процентов Уставного капитала общества, вправе требовать в судебном порядке исключения из общества участника, который грубо нарушает свои обязанности либо своими действиями (бездействием) делает невозможной деятельность общества или существенно ее затрудняет.

8. ПЕРЕХОД ДОЛИ (ЧАСТИ ДОЛИ) В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ОБЩЕСТВА К ДРУГОМУ ЛИЦУ

8.1. Участник общества вправе продать или иным образом уступить свою долю в Уставном капитале общества или ее часть другому участнику данного общества или третьим лицам.

8.2. Участник общества пользуется преимущественным правом покупки доли (части доли) участника общества по цене предложения третьему лицу пропорционально размеру своей доли.

8.3. Участник общества, намеренный продать свою долю (часть доли) третьему лицу, обязан письменно известить об этом другого участника общества и само общество с указанием цены и других условий ее продажи. Извещение участнику направляется участником через общество. В случае если участник общества не воспользуется преимущественным правом покупки доли (части доли), предлагаемой для продажи в течение месяца со дня такого извещения, доля (часть доли) может быть продана третьему лицу по цене и на условиях, сообщенных обществу. Общество не имеет права преимущественной покупки доли (части доли) в Уставном капитале общества продаваемой третьему лицу.

8.4. Общество должно быть письменно уведомлено о состоявшейся уступке доли (части доли) в Уставном капитале общества с представлением доказательств такой уступки. Приобретатель доли (части доли) в уставном капитале общества осуществляет права и несет обязанности участника общества с момента уведомления общества об указанной уступке. К приобретателю доли в Уставном капитале общества переходят все права и обязанности участника общества, возникшие до уступки указанной доли, кроме дополнительных прав и дополнительных обязанностей.

8.5. Доля в Уставном капитале общества переходит к наследникам гражданина, являвшегося участником общества.

9. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕСТВА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ УЧАСТНИКАМ ОБЩЕСТВА И ДРУГИМ ЛИЦАМ

9.1. По месту нахождения единоличного исполнительного органа общество хранит следующие документы:

- учредительные документы (Устав и Учредительный договор) общества, а также внесенные в учредительные документы общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;

- протокол общего собрания участников общества о создании общества, а также иные решения, связанные с созданием общества;

- документ, подтверждающий государственную регистрацию общества;

- документы, подтверждающие права общества на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы общества;

- положения о филиалах и представительствах общества (в случае создания);

- документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг общества;

- протоколы общих собраний участников общества;

- списки аффилированных лиц общества;

- заключения ревизора общества, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля

и иные документы, предусмотренные действующим законодательством и участниками общества.

9.2. По требованию участника общества, аудитора или любого заинтересованного лица общество обязано в 3-х дневный срок предоставить им возможность ознакомиться с учредительными документами общества, в том числе с изменениями. Общество обязано по требованию участника предоставить ему копии действующих Учредительного договора и Устава общества.

10. ОРГАНЫ ОБЩЕСТВА

10.1. Высшим органом общества является общее собрание его участников.

10.2. Руководство текущей деятельностью общества осуществляется единоличным исполнительным органом общества. Единоличный исполнительный орган (генеральный директор) подотчетен общему собранию участников. Генеральный директор избирается общим собранием участников на неограниченный срок.

10.3. Генеральный директор без доверенности действует от имени общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;

- выдает доверенности на право представительства от имени общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
- издает приказы о назначении на должности работников общества, об их увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством.

Решения генерального директора оформляются приказом письменно.

10.4. Ревизор общества избирается общим собранием участников на 2 года. Ревизор общества вправе в любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности общества и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности общества. Ревизор общества в обязательном порядке проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов общества до их утверждения общим собранием участников.

10.5. Очередное общее собрание участников не вправе утверждать годовые отчеты и бухгалтерские балансы общества при отсутствии заключений ревизора. Порядок работы ревизора определяется внутренним документом общества. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов общества, а также для проверки состояния текущих дел общества, участники общества вправе привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с обществом, единоличным исполнительным органом и участниками общества.

10.6. Общее собрание участников общества может быть очередным или внеочередным. Очередное общее собрание участников общества созывается генеральным директором общества, проводится один раз в год. Очередное общее собрание участников общества, на котором утверждаются годовые результаты деятельности общества, проводится в марте месяце года, следующего за отчетным.

Внеочередное общее собрание участников проводится в любых случаях, если проведение такого собрания требуют интересы общества и его участников. Внеочередное общее собрание созывается генеральным директором общества по его инициативе, по требованию участников общества, ревизора. Расходы на подготовку, созыв, проведение внеочередного собрания возмещаются по решению общего собрания участников за счет средств общества.

В случае принятия решения о проведении внеочередного общего собрания участников общества указанное общее собрание должно быть проведено не позднее сорока пяти дней со дня получения генеральным директором требования о его проведении.

В случае если генеральным директором общества в течение пяти дней с даты получения требования о проведении внеочередного общего собрания участников не принято решение о проведении собрания или принято решение об отказе в его проведении, внеочередное общее собрание участников общества может быть созвано органом или лицами, требующими его проведения.

Орган или лица, созывающие общее собрание участников общества, обязаны не позднее, чем за тридцать дней до его проведения уведомить об этом каждого участника общества заказным письмом по адресу, указанному в списке участников общества. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения общего собрания участников общества, а также предлагаемая повестка дня. Любой участник общества вправе вносить предложения о включении в повестку дня общего собрания участников общества, дополнительных вопросов не позднее, чем за пятнадцать дней до его проведения.

К информации и материалам, подлежащим предоставлению участникам общества при подготовке общего собрания участников общества, относятся годовой отчет общества, заключения ревизора общества и аудитора по результатам проверки годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов общества, сведения о кандидате в единоличный исполнительный орган общества и ревизоры общества, проект изменений и дополнений, вносимых в учредительные документы общества, или проекты учредительных документов в новой редакции, проекты внутренних документов общества, а также иная информация (материалы), предусмотренная уставом общества и внутренними документами общества. Указанные информация и материалы в течение тридцати дней до проведения общего собрания участников общества должны быть предоставлены всем участникам общества для ознакомления в помещении единоличного исполнительного органа общества. Общество обязано по требованию участника общества предоставить ему копии указанных документов.

Плата, взимаемая обществом за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление.

Перед открытием общего собрания участников общества проводится регистрация прибывших участников общества. Участники общества вправе участвовать в общем собрании лично или через своих представителей. Представители участников общества должны предъявить документы, подтверждающие их надлежащие полномочия.

Лицо, открывающее общее собрание участников общества, проводит выборы председательствующего из числа участников общества. Генеральный директор общества организует ведение протокола общего собрания участников общества. Протоколы всех общих собраний участников общества подшиваются в книгу протоколов, которая должна в любое время предоставляться любому участнику общества для ознакомления. По требованию участников общества им выдаются выписки из книги протоколов, удостоверенные генеральным директором общества.

10.7. К исключительной компетенции общего собрания участников относится:

- определение основных направлений деятельности общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- изменение Устава общества и размера Уставного капитала;
- внесение изменений в учредительный договор;
- принятие решения о создании филиалов и открытии представительств;
- принятие решения о совершении крупной сделки;
- образование единоличного исполнительного органа общества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решений о передаче полномочий единоличного исполнительного органа общества коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю (далее управляющему), утверждение такого управляющего и условий договора с ним;
- избрание и досрочное прекращение полномочий ревизора;
- утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
- принятие решения о распределении чистой прибыли общества между участниками общества;
- утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность общества;
- принятие решения о размещении обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
- назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации общества;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждения ликвидационных балансов;
- решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

10.8. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции общего собрания участников общества, не могут быть переданы им на решение единоличного исполнительного органа общества.

10.9. Решение общего собрания участников принимается открытым голосованием. Решения по всем вопросам принимаются при единогласии участников.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА

11.1. Общество может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

12. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ

12.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации в новой редакции.

13. СОЦИАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБЩЕСТВА

13.1. Работники общества подлежат обязательному социальному и медицинскому страхованию и социальному обеспечению в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

13.2. Общество обеспечивает для всех работающих безопасные условия труда и несет ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности по вине Общества в установленном порядке.

13.3. Продолжительность рабочего дня, очередность отпуска, перерыва для отдыха и другие вопросы, связанные с трудовым законодательством, устанавливаются в соответствии с коллективным договором, заключенным между трудовым коллективом и администрацией Общества.

В данном документе
пронумеровано, прошнуровано,
7 / семь листов

Инспекция Федеральной налоговой службы
по г.Набережные Челны
Республики Татарстан

В единый государственный
реестр юридических лиц
внесена запись

01.01.2007 № 7

ОГРН 1041616026341

ГРН 1031650153364

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

Начальник отдела

должность уполномоченного
лица регистрирующего органа

Мухаметдинова Л.Б.

М.П. 

